**入学資格認定申請書**

令和　　　年　　　月　　　日

横浜国立大学長 殿

 氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現住所　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話　　　　　　　（　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　志望専攻　　 経済学専攻

横浜国立大学大学院国際社会科学府（博士課程後期）の入学資格認定を受けたいので必要書類を添えて申請します。

**横浜国立大学大学院国際社会科学府経済学専攻**

**博士課程後期入学試験出願資格認定審査調書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 受験番号 | ※ |
| 出願区分 | 経済学専攻 | 現　職無職の方は記入の必要なし | 勤　務　先所属・職名 |  |  |
| ふ り が な氏　　名 |  | 所　在　地 | 〒 |
| 連絡先(TEL) |  |
| 生年月日 | 　　年　　月 日　　　 | 現住所 | 〒電話番号E-Mail： |
| 年　　月 | 学　　　歴（全ての学歴を記入） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 年　　月 | 職　　　歴 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 年　　月 | 学会、その他における活動、国家試験合格・国家資格等の取得、留学経験、その他特記事項 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※の欄は記入しないでください。

**社会人入試出願資格認定申請書**

　　　年　　　月　　　日

横浜国立大学長 殿

 氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　生年月日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現住所　　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話　　　　　　　（　　　　　）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　志望専攻　　 経済学専攻

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　責任指導教員(第１希望)

(第２希望)

横浜国立大学大学院国際社会科学府（博士課程後期）の出願資格認定を受けたいので必要書類を添えて申請します。

# 入学資格審査提出書類チェック票

**（経済学専攻 博士課程後期）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入試の種類 | 入試 | 受験番号 | ※記入不要 | 氏 名 |  |
| NO | チェック欄（☑） | 提出書類等 |
| 1 | □ | 入学資格認定申請書 |
| 2 | □ | 入学試験出願資格認定審査調書 |
| 3 | □ | 修学年数調書（所定用紙）　（外国人の申請者のみ提出してください。） ※ |
| 4 | □ | 最終学歴の卒業(見込)証明書または在学期間(見込)証明書 |
| 5 | □ | 成績証明書　（厳封） |
| 6 | □ | 在籍証明書 |
| 7 | □ | 研究業績リスト  |
| 8 | □ | 研究計画書  |
| 9 | □ | 実務経験報告書 |
| 10 | □ | 入学資格審査提出書類チェック票 |

注 意 事 項

１．提出書類は募集要項をよく読み、厳封の指示、原本（コピー）の提出など間違いのないよう注意してください。

２．提出する書類のチェック欄の□に✓印を付け, 本チェック票も同封してください。

３．本チェック票を表紙とし，NO の順に並べて封入し，送付してください。

# 社会人出願資格審査提出書類チェック票

**（経済学専攻 博士課程後期）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入試の種類 | 入試 | 受験番号 | ※記入不要 | 氏 名 |  |
| NO | チェック欄（☑） | 提出書類等 |
| 1 | □ | 修了（見込）証明書 |
| 2 | □ | 成績証明書　（厳封） |
| 3 | □ | 修学年数調書（所定用紙）　（外国人の申請者のみ提出してください。） ※ |
| 4 | □ | 研究業績リスト（所定用紙）　 |
| 5 | □ | 社会人入試出願資格認定願書 |
| 6 | □ | 研究計画書（所定用紙）　 |
| 7 | □ | 実務経験報告書  |
| 8 | □ | 在職証明書  |
| 9 | □ | 社会人出願資格審査提出書類チェック票（本用紙） |

注 意 事 項

１．提出書類は募集要項をよく読み、厳封の指示、原本（コピー）の提出など間違いのないよう注意してください。

２．提出する書類のチェック欄の□に✓印を付け, 本チェック票も同封してください。

３．本チェック票を表紙とし，NO の順に並べて封入し，送付してください。

（博士課程後期出願書類送付票）

　　　　　　速達

２４０－８５０１

横浜市保土ヶ谷区常盤台７９－４

横浜国立大学社会科学系大学院学務係　　御中

（大学院入学出願書類在中）

**書留**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 差出人 | 住所 | 郵便番号　　　　　― |
| 電話番号 | （　　　　）　　　　― |
| 氏名 |  |
| 志望専攻 | 博士課程後期　経済学専攻 |